

CENTRUM PRE DETI A RODINY MALACKY

**VÝROČNÁ SPRÁVA
ZA ROK 2023**

Obsah

1 Základné údaje	3
2 Poslanie a strednodobý výhľad zariadenia	3
2.1 Dlhodobé ciele.....	3
2.2 Krátkodobé ciele na rok 2023.....	4
3 Koncepčná činnosť	4
3.1 Organizačná štruktúra.....	4
3.2 Priestorové podmienky	5
4 Koordinačná a riadiaca činnosť	6
4.1 Rozvoj zamestnancov	6
4.1.1 Vzdelávanie	6
4.1.2 Supervízia	7
4.2 Riadiace akty	7
4.3 Metodická činnosť	7
4.4 Kontrolná činnosť	8
5 Štatistické údaje.....	8
5.1. Pobytové opatrenia	8
5.2 Ambulantné a terénne opatrenia	8
6 Rozpočet.....	9
7 Iné aktivity.....	10
7.1 Projekty a sponzorstvo	10
7.2 Ocenenia a úspechy	11
7.3 Letné, zimné tábory a iné pobyty	11
8 Krátkodobé ciele na rok 2023.....	11

1 Základné údaje

Názov zariadenia :	Centrum pre deti a rodiny Malacky
Sídlo:	Hviezdoslavova 73, 901 01 Malacky
Kraj:	Bratislavský
IČO:	31781535
DIČ:	2020988585
Štatutárny zástupca:	Mgr. Zdenka Klasová
Kontakt:	+421 918494550
E-mail / webová stránka:	riaditel@dedmacejko.sk / www.dedmacejko.sk
Schválená kapacita celkom:	43
Počet pracovných úväzkov:	47

2 Poslanie a strednodobý výhľad zariadenia

2.1 Dlhodobé ciele

- **Znižovanie počtu detí s nariadenou ústavnou starostlivosťou**

Zapájaním rodiny, intenzívnou sociálnou prácou s rodinami detí tak, aby bol pobyt detí v zariadení čo najkratší.

Vykonávaním opatrení ambulantnou a terénnou formou tak, aby sa pobytu detí v zariadení predchádzalo. Aby v prípade potreby pomoci a podpory rodine malo prednosť umiestnenie na základe dohody s rodičom alebo osobou, ktorá sa o dieťa stará pred umiestnením na základe rozhodnutia súdu.

(princípy: spolupráca, akceptácia, podpora, otvorenosť)

- **Zabezpečovanie výkonu súdneho rozhodnutia v profesionálnych náhradných rodinách a v samostatných skupinách umiestnených v rodinných domoch alebo v bytoch (jedna skupina umiestnená v 1 rodinnom dome alebo v 1 byte),**

Vytváraním rodinných podmienok pre život dieťaťa tak, aby boli zabezpečené jeho individuálne potreby a jeho rozvoj a samostatnosť

(princípy: záujem, individuálny prístup, kvalita, bezpečie, rešpekt k osobnosti, stabilita, empatia)

2.2 Krátkodobé ciele na rok 2023

Pokračovať v naplňaní už stanovených cieľov

- Pokračovať v skvalitňovaní a zintenzívňovaní práce vo vzťahu k deťom za účelom ich lepšej pripravenosti smerom k budúcemu povolaniu a úspešnému osamostatňovaniu sa, získať ďalší priestor (byt) pre mladých dospelých
- Dôsledne aplikovať integračný a individuálny prístup,
- Pri práci s rodinou aplikovať komplexný prístup, aplikovať metódu prípadovej konferencie,
- Pokračovať v systematickej práci pri vykonávaní ambulantných a terénnych opatrení, intenzívne komunikovať a spolupracovať s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny pri ich vykonávaní, ako aj ďalšími subjektmi,
- Rozvíjať zamestnancov zariadenia v súlade s plánom vzdelávania a programom supervízie

Súčasne v spolupráci s Ústredím PSVaR

- Zvýšiť počet profesionálnych náhradných rodičov na 6,
- Zabezpečiť ďalší byt pre mladých dospelých,
- Zabezpečiť kurz prvej pomoci pre všetkých zamestnancov v priamom kontakte s deťmi,
- Finančne prispieť zamestnancom v priamom kontakte s klientmi na absolvované očkovanie proti hepatitíde,
- Zabezpečiť prechod na Centrálny ekonomický systém.

Takmer všetky ciele sa nám darí postupne naplňovať. V uplynulom roku 2023 sme mali maximálne využitý byt pre štyroch mladých dospelých. Od 1.7.2023 sme získali do prenájmu ďalší byt mladých dospelých pre šiestich mladých dospelých v Rohožníku. Mladým dospelým sa intenzívne venujú všetci traja sociálni pracovníci. Pre deti a mladých dospelých odborný tím pripravuje a organizuje rôzne vzdelávacie aktivity. V rámci dostupných možností aplikujeme integračný a individuálny prístup k deťom. Pri práci s rodinou iniciatívne využívame metódu prípadovej konferencie. V rámci vykonávania ambulantných a terénnych opatrení sme sa venovali všetkým oblastiam pomoci deťom a ich rodinám. Spolupráca s úradom práce sociálnych vecí a rodiny pri vykonávaní týchto opatrení sa postupne zlepšuje. Počas celého minulého roku sme v súlade s plánom realizovali vzdelávacie aktivity, ako aj supervízne stretnutia.

Nepodarilo sa nám zvýšiť počet profesionálnych náhradných rodičov, dokonca sa nám znížil ich počet na dve. Nezabezpečili sme kurzy prvej pomoci pre nových zamestnancov, taktiež o finančnú pomoc pri očkovaní zamestnancov proti hepatitíde nebol v uplynulom roku zo strany zamestnancov záujem. Prechod na Centrálny ekonomický systém sa z dôvodu jeho nepripravenosti na nasadenie do centier pre deti a rodiny odložil o jeden rok.

3 Konceptná činnosť

3.1 Organizačná štruktúra

Zariadenie vykonáva pobytové opatrenia súdu pre deti a mladých dospelých v štyroch samostatne usporiadaných skupinách a dvoch profesionálnych náhradných rodinách. Tri neobsadené miesta profesionálnych náhradných rodičov sme odovzdali do rezervy zriaďovateľa. Samostatne usporiadané skupiny sú umiestnené v rodinných domoch. Profesionálni náhradní

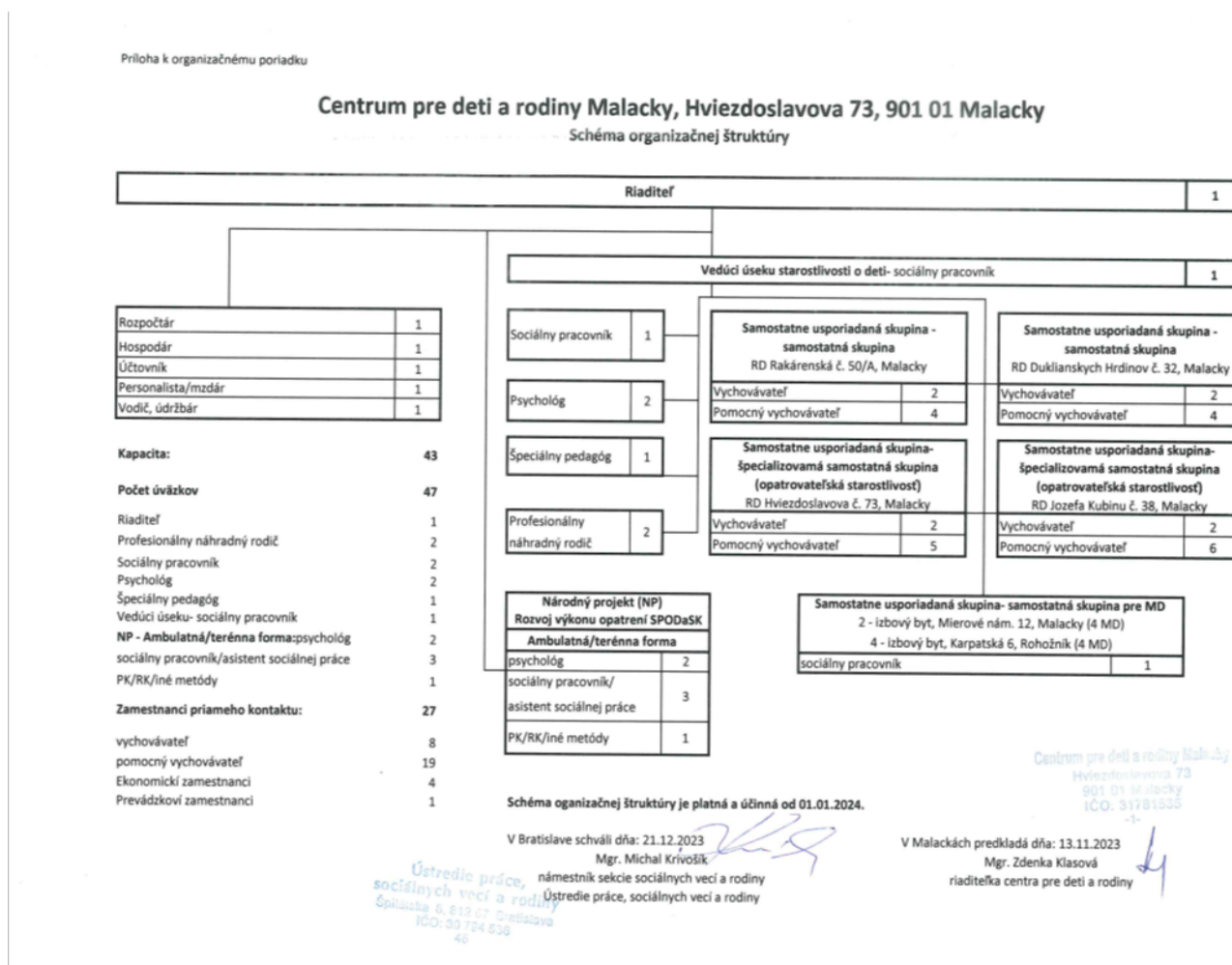
rodičia poskytujú starostlivosť deťom vo vlastných priestoroch. Centrum disponuje aj jedným dvojizbovým bytom a jedným štvorizbovým bytom, ktorý sú určené na zabezpečenie prípravy mladých dospelých na osamostatnenia sa. Odborný tím pre vykonávanie opatrení pobytovou formou má podmienky pre prácu vytvorené v administratívnej budove v sídle centra na Hviezdoslavovej ulici, kde sa nachádza aj prevádzková časť zariadenia. Odborný tím pre vykonávanie opatrení ambulantnou a terénnou formou svoju činnosť vykonáva v prenajatých priestoroch v centre mesta na Malom námestí.

Samostatne usporiadané skupiny sa členia nasledovne:

Samostatná skupina: 2

Špecializovaná samostatná skupina pre deti s postihnutím: 2

Počas roka 2023 došlo k jednej organizačnej zmene. Druhá organizačná zmena sa udiala v súvislosti s ukončením NP DEI NS III a novým NP RVO SPODaSK II. s platnosťou od 1.1.2024. Aktuálne je platná nasledovná organizačná štruktúra.



3.2 Priestorové podmienky

Samostatná skupina

Adresa: Rakárenska 50/A, Malacky

Počet zamestnancov: 6 (2 vychovávateľa, 4 pomocní vychovávateľa)

Schválená kapacita: 9

Rodinný dom v správe zariadenia, LV 4527

Samostatná skupina

Adresa: Duklianskych hrdinov 32, Malacky

Počet zamestnancov: 6 (2 vychovávateľa, 4 pomocní vychovávateľa)

Schválená kapacita: 9

Rodinný dom v správe zariadenia, LV 4527

Špecializovaná samostatná skupina pre deti s ťažkým zdravotným postihnutím

Adresa: Jozefa Kubinu 38, Malacky

Počet zamestnancov: 8 (2 vychovávateľa, 6 pomocní vychovávateľa)

Schválená kapacita: 6

Rodinný dom v správe zariadenia, LV 4527

Špecializovaná samostatná skupina pre deti s ťažkým zdravotným postihnutím

Adresa: Hviezdoslavova 73, Malacky

Počet zamestnancov: 7 (2 vychovávateľa, 5 pomocní vychovávateľa,)

Schválená kapacita: 7

Rodinný dom v správe zariadenia, LV 4527

Priestor pre zamestnancov vykonávajúcich ambulantné a terénne opatrenia

Adresa: Malé námestie 1/A, Malacky

Prenajaté kancelárske priestory

Priestor pre mladých dospelých

Kapacita: 4 miesta mladých dospelých

2 - izbový byt v správe zariadenia, LV 8487

4 – izbový byt v prenájme

Profesionálni náhradní rodičia: starostlivosť o zverené deti zabezpečujú vo vlastných bytových podmienkach. Profesionálne rodiny bývajú v okruhu 70 km od Malaciek.

4 Koordinačná a riadiaca činnosť

4.1 Rozvoj zamestnancov

4.1.1 Vzdelávanie

Počet zamestnancov, ktorí boli zaradení do vzdelávania: 30 (niektorí zamestnanci sa zúčastnili viacerých vzdelávacích aktivít)

Realizované vzdelávacie aktivity v zmysle Plánu profesijného rozvoja:

Metóda FIE - Feuersteinovo Inštrumentálne obohacovanie (Feuerstein Instrumental Enrichment), Neurografia – práca so stresom a ako riešiť záťažové situácie.

Neurografia je moderná kreatívna metóda, ktorá harmonizuje minulosť, modeluje budúcnosť tak, že prepisuje grafickým jazykom nefunkčné programy.

Tiež bolo zrealizované vzdelávanie nových zamestnancov na tému Vzťahová väzba (Význam vzťahovej väzby a stabilného a bezpečného prostredia v podmienkach CDR).

Okrem uvedených vzdelávaní sa zamestnanci centra so súhlasom riaditeľky vzdelávali aj v ďalších témach súvisiacich s vykonávaním opatrení SPODaSK pobytovou formou a ambulantnou a terénnou formou, ako aj témach súvisiacich s ekonomikou a prevádzkou a zariadenia. Niektoré aktivity boli organizované bezplatne, niektoré si zamestnanci hradili

z vlastných zdrojov a centrum im poskytlo na tento účel pracovné voľno. Taktiež sa zamestnanci zúčastňovali rôznych konferencií.

4.1.2 Supervízia

Počet účastníkov supervízie: počet účastníkov skupinovej supervízie 46, počet účastníkov individuálnej supervízie 3

Počet hodín supervízie: počet hodín individuálnej supervízie 10, počet hodín skupinovej supervízie 68

Počet stretnutí supervízie: počet stretnutí skupinovej supervízie 33, počet stretnutí individuálnej supervízie 5

Skupinové supervízne stretnutia boli zamerané na prípady, ako aj na vzťahy v rámci jednotlivých pracovných tímov. Individuálne supervízie boli realizované najmä pre profesionálnych náhradných rodičov.

4.2 Riadiace akty

Počas roka 2023 bolo vydaných, prípadne aktualizovaných 11 interných noriem:

- Zásady pre tvorbu a použitie Sociálneho fondu na rok 2023
- Zriadenie a vymedzenie úloh škodovej komisie v Centre pre deti a rodiny Malacky
- Vykonávanie finančnej kontroly v podmienkach Centra pre deti a rodiny Malacky
- Vnútorň platový predpis
- Pracovný poriadok
- Vnútorň poriadok
- Aplikácia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
- Prevádzkový poriadok – byt pre MD Rohožník
- Organizačný poriadok, v znení dodatku č. 7 a č. 8
- Príkaz riaditeľa Centra pre deti a rodiny Malacky na vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2023

4.3 Metodická činnosť

Samostatne usporiadané skupiny hospodárili samostatne s vyčleneným rozpočtom podľa internej normy zariadenia. Z vyčleneného rozpočtu si zabezpečovali všetky potreby skupiny, okrem energií a väčších údržbových prác v rodinných domoch. Činnosť a postupy samostatne usporiadaných skupín, odborného tímu pre pobytové opatrenia, odborného tímu pre ambulantné a terénne opatrenia a čiastočne aj ekonomických a prevádzkových zamestnancov sú upravené v internej norme Vnútorň poriadok a v Programe centra.

V zariadení je zavedený systém porád, jeden krát mesačne porada riaditeľa s koordinátormi samostatne usporiadaných skupín, vedúcim úseku starostlivosti o deti a mladých dospelých, koordinátorom vykonávania ambulantných a terénnych opatrení a ekonomickými zamestnancami. Jeden krát mesačne boli realizované aj skupinové porady, stretávali sa zamestnanci samostatne usporiadaných skupín s odborným tímom pre pobytové opatrenia. Vedúci úseku sa s odborným tímom pre pobytové opatrenia stretával jeden krát týždenne, odborný tím pre ambulantné a terénne opatrenia sa stretával taktiež jeden krát týždenne, pracovných stretnutí sa podľa možností zúčastňoval aj riaditeľ.

Riaditeľ zabezpečoval kompletnú informovanosť všetkých zamestnancov zariadenia o koncepčných materiáloch, metodických usmerneniach zriaďovateľa, ako aj ďalších dôležitých

skutočnostiach. Súčasne riaditeľ zabezpečoval implementáciu koncepčných a metodických materiálov do každodennej činnosti zamestnancov zariadenia.

4.4 Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť v zariadení bola vykonávaná na základe Plánu kontrolnej činnosti na rok 2023. Kontrolná činnosť je založená na krížovej kontrole jednotlivých zamestnancov zariadenia. Zameraná bola na kontrolu spisovej dokumentácie dieťaťa, zoznamov základného vybavenie dieťaťa (majetok CDR) v profesionálnych náhradných rodinách, kontrolu vreckového detí, dokumentácie dieťaťa pri pobyte dieťaťa mimo centra, aktuálnosti dokumentov potrebných pri úteku dieťaťa, evidenciu liekov v samostatne usporiadaných skupinách, dodržiavanie Výchovného programu, kontrolu spisovej dokumentácie rodín, v ktorých sú vykonávané opatrenia ambulantnou a terénnou formou, kontrolu mobilných telefónov, kontrolu dodržiavania BOZP v spojitosti s použiteľnosťou lekárničiek pre poskytnutie prvej pomoci a vybavenosti skupín základnými liekmi a zdravotníckymi pomôckami, kontrolu stravovania detí. Pribežne bola vykonávaná kontrola dodržiavania Zákonníka práce v spojitosti s evidenciou dochádzky (príchod, odchod) a prítomnosti na pracovisku, kontrola dodržiavania pracovnej disciplíny podľa Pracovného poriadku, vrátane jeho prílohy Etického kódexu.

Výsledky kontrolnej činnosti boli prerokované na pracovnej porade, boli zadané termíny na odstránenie zistených nedostatkov. Riaditeľ zariadenia vykonáva kontrolnú činnosť na všetkých úsekoch riadenia pribežne, počas celého roka.

5 Štatistické údaje

5.1. Pobytové opatrenia

Počet detí kapacita	43
Počet prijatých detí v danom roku	6
Počet odídených detí zo zariadenia celkovo	6
Počet odídených mladých dospelých	1
Počet premiestnených detí na základe rozhodnutia súdu	0
Počet detí odídených z dôvodu sanácie	0
Počet detí odídených do NRS (NOS, PS, Osvojenie, MŠO)	5 (3 NOS a 2 PoS)
Priemerná dĺžka pobytu za zariadenie	5,27 roka

5.2 Ambulantné a terénne opatrenia

Počet odporúčaní zaslaných orgánom SPODaSK	40
Počet prijatých odporúčaní	39
Realizácia výkonu opatrení na základe podpisu Dohody o výkone ambulantných a terénnych opatrení v rámci celého roka:	45 rodín, z toho 78 detí
Ukončenie výkonu opatrení na základe podpisu Dohody o výkone ambulantných a terénnych opatrení so splnených cieľom:	12 rodín, z toho 21 detí
Realizácia výkonu opatrení pričom neprišlo k podpisu dohody:	5
Realizácia výkonu opatrení na základe podpisu Dohody o výkone ambulantných a terénnych opatrení z dôvodu predčasne ukončenej spolupráce:	6 rodín, z toho 15 detí
Počet ambulantných výchovných opatrení	3
Realizácia výchovného opatrenia na základe rozhodnutia súdu:	3 rodiny, z toho 7 detí

6 Rozpočet

Výsledok rozpočtového hospodárenia k 31.12.2023

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% čerpania k upravenému rozpočtu
Príjmy spolu	900,00	4 629,00	4 629,00	100%
z toho: prijaté z EÚ	0,00	0,00	0,00	0,00%
Výdavky spolu	964 719,00	1.406 388,13	1.406 387,80	100%
z toho: krytie z EÚ	0	172 873,13	172 873,13	100%
Saldo príjmov a výdavkov	963 819,00	1.401 759,13	1.401 758,80	100%
z toho: z EÚ		172 873,13	172 873,13	100%

Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu zariadenia

Zo štátneho rozpočtu malo zariadenie pridelené finančné prostriedky vo výške 964 719 €. Upravený rozpočet pridelených finančných prostriedkov k 31.12.2023 bol vo výške 1 406 388,13 €, čerpanie vo výške 1 406 387,80 €.

Finančné prostriedky boli použité iba na účel, na ktorý boli určené, každý výdavok bol starostlivo zvážený.

Schválené príjmy pre rok 2023 boli vo výške 900,00 €, upravený rozpočet príjmov k 31.12.2023 bol vo výške 4 629,00 €. Plnenie príjmov z predpísaných platieb k 31.12.2023 bolo vo výške 4 629,00 €.

Saldo príjmov a výdavkov z rozpočtového hospodárenia k 31.12.2023 je vo výške 1 401 758,80 €.

V oblasti výdavkov k 31.12.2023 bolo nasledovné čerpanie (v €):

EK	Text	Štátny rozpočet						Rozpočet NP DEINS III		Spolu		
		schválený	upravený	čerpanie	druh 212	OEKOH 3		čerpanie spolu	upravený	čerpanie	upravený	čerpanie
						upravený	čerpanie					
610	Mzdy	593 474,00	693 943,00	618 669,43	75 273,57			693 943,00	111 434,62	111 434,62	805 377,62	805 377,62
620	Poistenie	207 419,00	247 185,34	219 086,70	28 098,64			247 185,34	39 801,59	39 801,59	286 986,93	286 986,93
630	Tovary a služby	137 824,00	202 803,02	202 272,69	530,00	11 943,70	11 943,70	214 746,39	18240,94	18240,94	232 987,66	232 987,33
631	cestovné	2 261,00	3 202,90	3 202,90				3 202,90	398,10	398,10	3 601,00	3 601,00
632	el. en. plyn, pošt.	25 550,00	21 623,72	21 623,72		2 803,49	2 803,49	24 427,21	237,60	237,60	24 664,81	24 664,81
633	všeobecný materiál	55 589,00	66 215,11	66 214,78		9 117,41	9 117,41	75 332,19	8 008,51	8 008,51	83 341,03	83 340,70
634	dopravné	3 586,00	7 978,29	7 978,29				7 978,29			7 978,29	7 978,29
635	údržba	319,00	2 264,84	2 264,84				2 264,84			2 264,84	2 264,84
636	nájomné	5 029,00	11 083,46	11 083,46		22,80	22,80	11 106,26	7 598,40	7 598,40	18 704,66	18 704,66
637	všeobecné služby	45 490,00	90 434,70	89 904,70	530,00			90 434,70	1 998,33	1 998,33	92 433,03	91 903,03
640	Transfery	26 002,00	77 639,94	75 187,63	2 452,31			77 639,94	3 395,98	3 395,98	81 035,92	81 035,92
700	Kapitálové výdavky							0,00				
Spolu		964 719,00	1 221 571,30	1 115 216,45	106 354,82	11 943,70	11 943,70	1 233 514,67	172 873,13	172 873,13	1 406 388,13	1 406 387,80

7 Iné aktivity

Centrum pre deti a rodiny Malacky je otvoreným prostredím a deťom zabezpečuje integráciu do komunity rôznymi činnosťami a aktivitami. Medzi štandardné činnosti hraené zo štátneho rozpočtu môžeme zaradiť zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti o deti a vzdelávania detí v závislosti od ich potrieb. Niektoré aktivity (ako napr. hydroterapia) a viaceré voľnočasové aktivity sú realizované vďaka vlastným možnostiam a zdrojom, niektoré však môžeme realizovať len vďaka dlhodobej, či krátkodobej spolupráci s rôznymi partnermi.

V rámci vlastných zdrojov sa deti môžu zúčastňovať na kultúrnych podujatiach - divadelné predstavenia, kiná, koncerty, detské múzeá, detské zábavné centrá, dni otvorených dverí v Malackách, Bratislave a okolí, absolvovať výlety do okolia Malaciek, pravidelné návštevy plavárne v rámci hydroterapie. Počas leta deti chodievajú na kúpalisko. Deti a zamestnanci na rekreáciu využívajú chatu v správe nášho zariadenia v lokalite Stupy pri Pezinku.

Takmer každé dieťa malo možnosť navštevovať krúžok podľa vlastného výberu, či už v škole, v centre voľného času, alebo sa venovať športu v rôznych športových kluboch. Napríklad dieťa zo samostatne usporiadanej skupiny v rodinnom dome na ulici Jozefa Kubinu sa venuje lukostreľbe, navštevuje Klub Sagitarius Malacky a má úspechy aj na súťažiach v zahraničí.

Počas prázdnin mali možnosť nadviazať nové kamarátstva v rôznych táboroch. Deti sa zúčastnili aj Benefičného koncertu Úsmev ako dar. Na konci júna sme zorganizovali naše každoročné spoločenské posedenie „Vítanie prázdnin“ pre všetky deti a zamestnancov zariadenia spolu so susedmi z okolia, s bývalými zamestnancami (dôchodcami), s mladými dospelými, ktorí sa už osamostatnili, ako aj s ľuďmi, ktorí akýmkoľvek spôsobom pomáhajú našim deťom a mladým dospelým, prípadne chcú s nimi stráviť nejaký čas.

7.1 Projekty a sponzorstvo

Dlhoročným sponzorom zariadenia je pán Dušan Spuchlák, drogéria, Malacky. Zamestnanci spoločnosti NEXI Central Europe, a. s. z Bratislavy nám tiež pomáhajú už niekoľko rokov. V minulom roku nám pomohli nielen finančne, ale aj manuálne počas Dňa dobrovoľníctva organizovaného nadáciou Pontis, do ktorého sa naše centrum zapojilo. V záhrade pri rodinnom dome na Hviezdoslavovej ulici nám pomohli odstrániť schátraný hrací prvok a finančne nám prispeli na nový. Spoločnosť Evo-servis, s. r. o. nám opakovane, už po štvrtýkrát prispela na našu činnosť, v roku 2023 to bola suma 6.000 €.

Centru darovali finančné prostriedky, či priamo podporili účasť na krúžkoch organizovaných Pohybovňou aj fyzické osoby. Jedna suma bola účelovo viazaná ako príspevok na notebook pre konkrétne dieťa.

Z darov sme deťom poskytli hydroterapiu a taktiež sme im zorganizovali akciu "Privítanie prázdnin". Naše deti zo skupiny na Rakárenskej ulici sa vďaka sponzorom mohli zúčastniť výletu do aquaparku Senec a taktiež navštívili kino v Bratislave.

Počas roka nám pomáhali, aj keď v menšej miere ako v uplynulých rokoch aj Kaufland Malacky a New Yorker Malacky. Náklady na prevádzku zariadenia nám pomáha znížiť aj spoločnosť Biznisweb - IRISOFT, s.r.o.

Zamestnanci a deti zo špecializovanej samostatnej skupiny v rodinnom dome na ulici Jozefa Kubinu sa zapojili do výzvy nadácie Pontis a prostredníctvom nadačného fondu PwC získali 1500 € na Fit zónu v záhrade ich rodinného domu.

Naše zariadenie spolupracuje naďalej s o. z. Provida v programe " Buddy". Už deväť detí a mladých dospelých malo počas roka 2023 a aj naďalej majú dobrovoľníkov, blízke osoby. Dobrovoľníci/blízke osoby intenzívne s nami spolupracujú na úlohách vyplývajúcich z individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa, ako aj plánu osamostatňovania sa mladých dospelých.

Vianočné želania opätovne aj roku 2023 splnili deťom darcovia zo spoločnosti Lidl, knižné želania zabezpečilo kníhkupectvo Panta Rhei. Mikulášske balíčky pre deti zabezpečil pán Bober z firmy SHELL.

V rámci vykonávania ambulantných a terénnych opatrení boli tiež realizované viaceré projekty. Pre rodiny s deťmi v prirodzenom prostredí zabezpečila vianočné darčeky podľa prání detí a vitamínové balíčky pre ich rodičov spoločnosť Lidl. Nadácia J&T pomohla dieťaťu v náhradnej osobnej starostlivosti s financovaním vodičského kurzu.

7.2 Ocenenia a úspechy

V rámci Fóra ZCDR SR získala na základe nominácie riaditeľky centra celoslovenské ocenenie v sekcii vychovávateľov Bc. Jana Čermáková.

7.3 Letné, zimné tábory a iné pobyty

Počas leta sa deti zúčastnili letných táborov:

Repíše, C.K. Agentúra O.K. Voľný čas, spol. s r.o., 01.07.2023 - 15.07.2023, 17 detí

Tábor Slniečko, Trnavá hora, 13.8.2023 -20.08.2023, 13 detí

Dedlandia, Chorvátsko , 20.08.2023 - 26.08.2023, 1 dieťa

Tábor Pohybovňa, 31.07.2023-04.08.2023 a 07.08.2023-11.08.2023, 2 deti

Tábor Projekt Work – 31.07.2023 - 04.08.2023, 1 dieťa

Sústredenie karate - 12.08.2023 - 19.08.2023, 1 dieťa

LatinoShool denný tábor - 17.07.203 - 21.07.2023 a 21.08.2023 - 26.08.2023, 1 dieťa

Tábor Kung fu camp – 29.07.2023 - 06.08.2023, 1 dieťa

Denný tábor OZ Čmelík - 14.08.2023 - 18.08.2023, 1 dieťa

Letné tábory boli hradené zo štátneho rozpočtu a z občianskeho združenia Združenie pre deti DeD, ktoré je prijímateľom 2% z daní.

Deti podľa možností trávili aj čas mimo centra u svojich rodičov alebo blízkych osôb.

8 Krátkodobé ciele na rok 2024

Pokračovať v napĺňaní už stanovených cieľov

- Pokračovať v skvalitňovaní a zintenzívňovaní práce vo vzťahu k deťom za účelom ich lepšej pripravenosti smerom k budúcemu povolaniu a úspešnému osamostatňovaniu sa, získať ďalší priestor (byt) pre mladých dospelých
- Dôsledne aplikovať integračný a individuálny prístup,
- Pri práci s rodinou aplikovať komplexný prístup, aplikovať metódu prípadovej konferencie,
- Pokračovať v systematickej práci pri vykonávaní ambulantných a terénnych opatrení, intenzívne komunikovať a spolupracovať s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny pri ich vykonávaní, ako aj ďalšími subjektmi,
- Rozvíjať zamestnancov zariadenia v súlade s plánom vzdelávania a programom supervízie

Súčasne v spolupráci s Ústredím PSVaR

- Zvýšiť počet profesionálnych náhradných rodičov aspoň o na troch,
- Zabezpečiť kurz prvej pomoci pre všetkých zamestnancov v priamom kontakte s deťmi,

- Finančne prispieť zamestnancom v priamom kontakte s klientmi na absolvované očkovanie proti hepatitíde,
- Spolupracovať so zriaďovateľom a MPSVaR pri zabezpečovaní podmienok nevyhnutných k prechodu na Centrálny ekonomický systém.

Mgr. Zdenka Klasová
riadiateľka